

高雄醫學大學因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)之 辦理學生學期考試作業原則

一、鑒於嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)疫情擴大，為維護本校學生受教權益，及配合政府防疫單位的相關法令及措施，特訂定「辦理學生學期考試作業原則」，以提供師生於疫情期間考試作業之依據。

二、考場安排

1. 因疫情考量，考生座位間隔需保持適當距離，教師可視考試學生人數，多借用中型或小型教室，作為彈性考場之運用。
2. 請監試人員至考場先行打開門窗，確保試場通風良好，並全程留意考生身體狀況，如有異狀者，請速與學務處衛生保健組聯繫，並給予適當的協助。

三、學生應考

因應學校各項防疫措施之進行，建議應考學生可提前至考場報到，入場後自行消毒並清潔座位環境。

四、學生請假與補考

1. 依據學則第 25 條規定，學生於期中、期末考週請假，應向教務處提出請假申請。經核准者，應於考試日期結束後一週內向該科主負責老師申請補考。
2. 考試期間若需請假，請至校務資訊系統「D.1.3.03n 學生考試期間請假維護」進行申請。
3. 若因新型冠狀病毒感染症之因素，須住院、居家隔離、居家檢疫，或中港澳無法返台之學生，其考試成績依實際成績計算；其餘請假原因之成績計算方式，依學則第 25 條相關規定辦理。

五、因應疫情之變化，授課教師得採線上考試方式或改以其它方式評估學生學習成效，惟應注意學生測驗之公平性，避免影響學生權利。