|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **高雄醫學大學**  【**CS201互動教室借用申請單**】 | | | | | | | | | | | | | |
| **基本資料** | | | | | | | | | | | | | |
| **教師姓名** | |  | | | **職 號** |  | | | | **單 位** |  | | |
| **E-mail** | |  | | | | | | | | **聯絡電話** | 分機 手機 | | |
| **課程名稱** | |  | | | | | | | | **使用人數** | (最多可容納150人) | | |
| **申請服務項目** | | | | | | | | | | | | | |
| **CS201互動教室設備** | | | | | | | | **預約日期** | | | | | |
| \* 訊號整合矩陣系統  \* 多畫面融合拼接系統  \* 電源時序控制器  \* 固定式攝影機  \* 24埠GbE智慧型網管交換器  \* 無線收音系統(無線麥克風4支、混音擴大機、  高精度喇叭)  \* 教師講桌(含主機系統、壓克力桌)  \* 無線環控設備(含Android 9.7吋行動行控制器)  \* 150吋蓆白電動螢幕  \* 5000流明(FULL HD)投影機  \* Panasonic BK-3MCCE 無線麥克風 電池 | | | | | | | | **年\_\_\_月 日** | | | | | |
| 預約時段 | | | | | |
| □ 08:00~09:00  □　09:00~10:00  □　10:00~11:00  □ 11:00~12:00 | | | | □ 　13:00~14:00 □ 14:00~15:00 □ 　15:00~16:00 □ 　16:00~17:00  □ 　17:00~18:00 | |
| □已詳閱「互動教室借用管理要點」，了解並願意遵守所有規範。  除同意依規定用於指定用途之外，並願意善盡妥善使用、維護、保管之責任。  請將申請單寄至教務處推廣教育與數位學習中心 [ocw@kmu.edu.tw](mailto:ocw@kmu.edu.tw) 提出申請。 | | | | | | | | | | | | | |
| **借用、歸還紀錄(需押證件)** | | | | | | | | | | | | | |
| 借用人簽名  \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分 | | | | | | | | | 歸還人簽名  \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分 | | | | |
| **數位教材製作資源室填寫** | | | | | | | | | | | | | |
| **審 核** | □通過 | | | | □ 不通過 | | | | | | | | |
| **備 註** | | |  | | | | | | | | | | |
| **收費欄位** | | | | | | | | | | | | | |
| **本校與附屬機構曁學生團體主辦** | | **無經費來源** | | □另案 核准 | | | **合計** | | | 元 | | | |
| **有經費來源** | | □3,000元/時段 | | | **承辦人** | | | **管理單位主管** | | | **總務處** |
| **校外借用單位與本校合辦(協辦)** | | | | □4,200元/時段 | | |  | | |  | | |  |
| **校外單位借用** | | | | □6,000元/時段 | | |