

# 跨域創新 典範傳承

各位高醫後醫系的新鮮人，大家好！

2020年是充滿危機，也是轉機的一年，COVID-19疫情改變了我們的生活和世界未來的發展趨勢，在此大環境劇變的時期，歡迎各位加入以「誠信篤實、跨域創新、典範傳承、同行致遠」為理念的大家庭！

高雄醫學大學創辦於1954年，是臺灣第一所私立醫學院；民國88年改名為高雄醫學大學，成為全臺第一所私立醫學大學。創校首任院長（校長）杜聰明博士提出「樂學至上，研究第一」的校訓及「割膚之愛」的良醫期許，建立本校以教學與研究為兩大發展方向的主軸。創校66年來，歷經高醫師長、同仁和5萬多名校友的努力耕耘，至今已有七個學院、五家附屬醫療機構，包含附設中和紀念醫院、高雄市立小港醫院、市立大同醫院、市立旗津醫院及預計於111年試營運的高醫岡山醫院，校院員工數達7000人以上，一校五院相輔相成，形成南臺灣最大、最完整的醫學教育、醫療服務與尖端健康產業研發之體系。

我們提供各種多元優質的學習環境和機會，讓每一位學子可以盡情地探索、學習。例如：參與「大學生暑期研究計畫」，於暑期參與四大校級研究中心（再生醫學與細胞治療、新藥開發暨價創、環境醫學和癌症四大校級研究中心）與系所老師實驗室所提供的專題研究培訓計畫，讓有興趣一窺實驗室日常及有心投入學術研究者，都能報名參與；透過服務學習課程和社團活動，走入偏鄉和社區，體驗高醫偏鄉醫療和關懷弱勢的優良傳統，增長醫學人文素養；或是積極爭取國際交流機會，至世界頂尖大學姊妹校（美國哈佛大學、賓州大學、日本京都大學、慶應大學及韓國首爾大學等）進行見習，不僅增進專業能力並培養國際人才應具備的素養，包含文化認知、國際視野、團隊合作和溝通能力等。

後醫系的新生們，你們有別於一般的大一新鮮人，各位帶著不同專業領域的背景，經過淬練的人生歷程，更加堅定地朝著成為明日醫學創新實踐者的夢想前進。而此時此刻，我們正面臨資訊、生物科技快速發展與社會人口結構及生活型態的轉變，是故，學校致力於提供醫學生跨域專業的培育機會及多元發展的學習環境，期待每位同學都能揮灑探索的熱情、發現前瞻性的洞見及廣納新知見聞，並培養跨域團隊合作的關鍵能力，在現今多重產業跨域升級時代下，一起攜手合作，為臺灣精準健康的研發和應用盡一份心力，讓臺灣的醫療生技軟實力被世界看見。

入學後，希望你們以開放的胸懷接納差異；以謙和的言行面對人際；以謹慎的態度去驗證和傳達所獲得的知識及資訊，並學習問對的問題，主動探索對人類社會極具重要性的相關議題，培養自己成為能夠解決問題和定義未來的人。於此祝福所有的後醫學系新鮮人，能持續保有學習的活力和堅持，成為優秀的健康及醫學產學研人才。

最後，以羅智成的新詩片段與各位共勉：「荀子說，不要怕，這是罕有的夜，美麗騷動我們生疏的靈魂。不要怕，握緊知識，睜大眼睛，胸懷天明。」在未來習醫的路上，注視著黑暗之時，期以透徹的心將醫學真理之光照進，迎接精準健康促進黎明的到來，為這世界散發光彩。

校長 鍾育志 啟

109年7月

## 高雄醫學大學學士後醫學系入學通知

親愛的同學您好，恭喜您已錄取為本校 109 學年度學士後醫學系新生，請依下列注意事項辦理入學註冊事宜。

教務處 啟

親愛的高醫大新鮮人：

首先歡迎您成為「高醫大」家族中之一員，您將要在此展開豐富的大學知識之旅，多采多姿的大學生活歡迎您親身體會。為簡化註冊流程，檢附新生入學報到通知單及本校其他有關單位資料，亦可至教務處網站「最新消息」(<http://academic.kmu.edu.tw/>)中查閱相關資訊中查閱相關資訊，請各位新生詳閱各項說明，並依規定完成註冊(選課、繳費等)及體檢相關事宜，**新生入學辦理重要事項時間如下表所示：**

(學校總機：07-3121101)

項目	日期	聯絡分機
網路新生個人資料維護	109年7月16日(星期四)至00:00至 109年7月31日(星期五)止12:00止	教務處註冊課務組 分機：2419、2439 專線：07-3210936 圖書資訊處，分機：2184
學雜費減免申請	109年7月16日(星期四)至 109年7月31日(星期五) ※申辦減免者請於系統 D.2.1.02q 確認審查通過，並等候減免後正確金額轉帳到彰化銀行(須兩日工作日)，再行繳費或視需求辦理就學貸款。	學務處李心慧小姐 分機：2823 專線：07-3210571
就學貸款申請	109年8月03日(星期一)至 109年8月10日(星期一)止	學務處許四郎先生 分機：2823 專線：07-3210571
列印繳費單 (繳費時間)	109年7月23日(星期四)至 109年8月03日(星期一)止	出納組分機：2125、2416、2417 (學雜費收費標準，可至本校首頁/學雜費專區查詢)
新生健康體檢	109年8月03日(星期一)08:10至11:00止	學務處，莊蕙華護理師 分機：2117
新生註冊	109年8月03日(星期一)14:30至16:30止	教務處註冊課務組， 分機：2419、2439 專線：07-3210936
網路選課	<b>預選課時間：</b> 109年08月13日(星期四)00:00至 109年08月26日(星期三)24:00止 <b>第一次加退選：</b> 109年08月31日(星期一)00:00至 109年09月04日(星期五)12:00止 <b>第二次加退選：</b> 109年09月04日(星期五)20:00至 109年09月14日(星期一)12:00止	教務處註冊課務組， 分機：2419、2439 專線：07-3210936  

※提醒您:本校上班時間為上午8時至下午5時30分，**暑假期間7月7日起至8月14日止**，本校每週二、五全天皆不上班。

※新生相關程序如有異動，以新生入學專區網站公告為主。

※宿舍申請：後醫系僅能候補宿舍剩餘床位，候補相關資訊將於8月中旬公告在本校學務處-生輔組-宿舍輔導-宿舍公告網頁中。<https://ppt.cc/fh0vmx>)

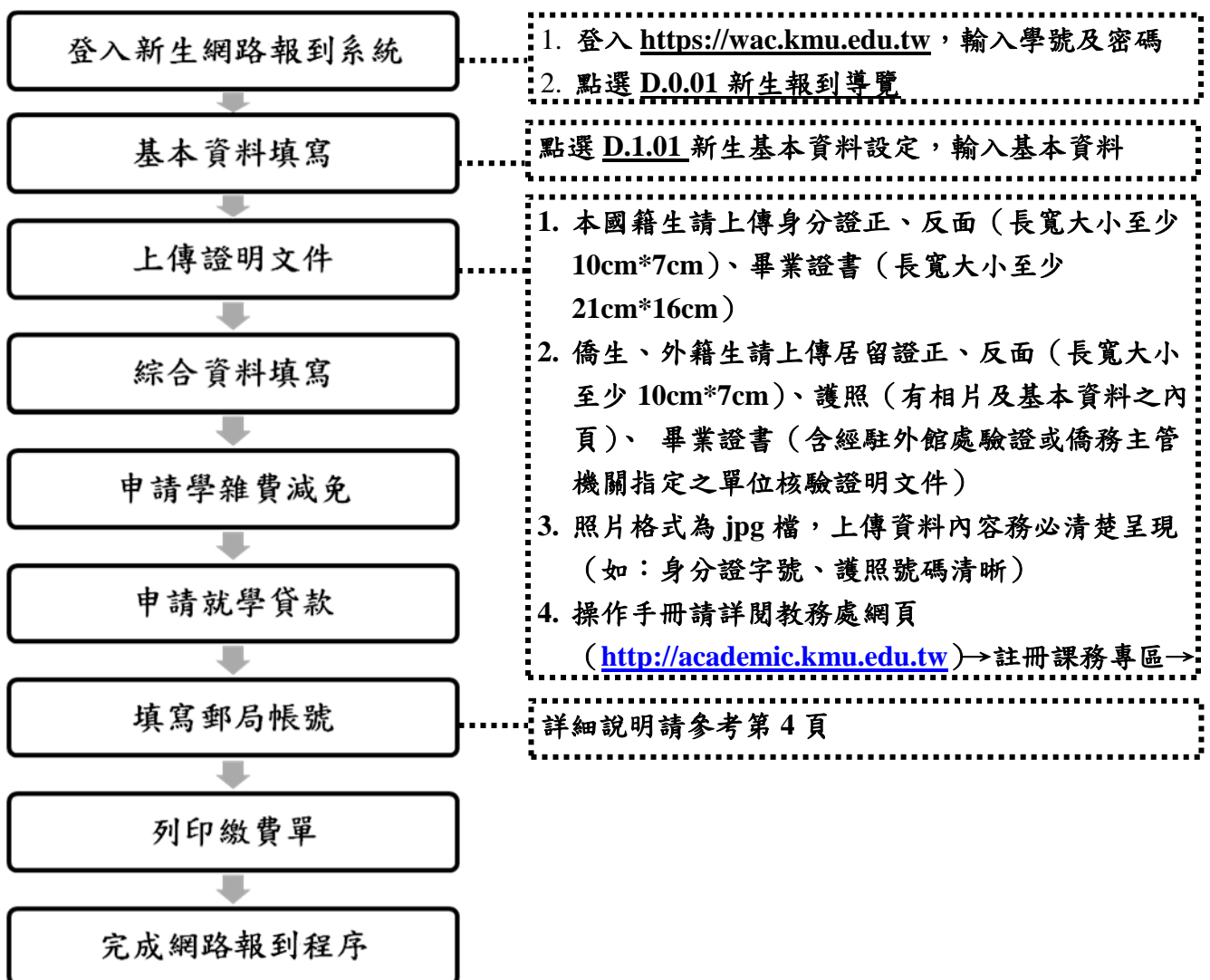
有關新生註冊、選課及抵免相關說明如下所示。

## 一、新生註冊

### 1. 網路新生個人資料維護：

- (1) 網路註冊系統填寫日期：109 年 7 月 16 日至 7 月 31 日 12：00 止。
- (2) 註冊網站：本校學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → D.0.01 新生報到導覽。
- (3) 學號查詢：學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → 開放查詢 → Q.1.20 新生學號查詢。
- (4) 登入密碼：身分證前六碼，含小寫英文字母，僑生或他國學生則為民國制出生年月日，如：1993 年 1 月 3 日出生，密碼則為 820103。

### (5) 網路系統流程圖：



## 2. 現場註冊：

(1) 註冊日期：109 年 8 月 3 日 14：00 至 16：30 止。

(2) 體檢時間：109 年 8 月 3 日 08：10 至 11：00 止。

(地點：本校附設醫院健康管理中心)

● 請自備體檢費用 580 元。

● 體檢前 8 小時不能進食，可以喝少量開水(前三天請清淡飲食)

● 體檢前請至學生資訊系統平台 D.2.8.02 登入「學生健康資料」，資料將於註冊日備查，並至健康管理中心 2 樓完成體檢，若因特殊事故無法於時間內完成體檢，請於 8 月 3 日前自行前往本校附設醫院健康管理中心完成體檢。(健康管理中心聯絡電話：07-320-8269)

(3) 註冊地點：勵學大樓 2 樓 教務處註冊課務組

(4) 註冊攜帶證件：身份證、畢業證書(含經駐外館處驗證或僑務主管機關指定之單位核驗證明文件)、學雜費繳費單收據聯、體檢收據(皆需正本)。

(5) 因故無法如期註冊者，依本校學則第十四條規定「學生因故無法如期辦理註冊者，須事先向教務處辦理請假手續，經核准後，始得延期註冊至多以二週為限。」辦理，如需延期註冊者，請以書面說明理由，於109 年 7 月 31 日(星期五)前申請延期註冊。

## 3. 選課作業：

(1) 選課方式：網路選課，至本校資訊系統 D.1.12.網路選課。

(2) 預選課時間：109 年 8 月 13 日至 8 月 26 日(109 年 8 月 28 日進行抽籤，15 時公布抽籤結果)。

(3) 第一次加退選時間：109 年 8 月 31 日至 109 年 9 月 4 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。

(4) 第二次加退選時間：109 年 9 月 4 日 20 時至 9 月 14 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。

(5) 人工加退選：109 年 9 月 14 日 15 時至 9 月 18 日 17 時。

網路選課操作手冊詳閱教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>) → 註冊課務專區 → 選課專區，選課注意事項詳閱本校選課須知。

## 4. 抵免學分作業：

(1) 抵免時間：109 年 9 月 7 日至 9 月 18 日。

(2) 抵免學分注意事項詳閱本校學生抵免學分辦法，抵免學分申請表請至教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>) 表單下載進行下載。

(3) 抵免學分之申請，應於入(轉)學註冊後加、退選日期截止前辦理完竣，以辦理一次為原則，申請學生須填具抵免學分表，並檢附原校修讀之成績單、大綱、進度表及修業證明相關證件。抵免學分後，每學期所選學分數，應達該學期修習下限學分規定。

5. 如有任何註冊及線上選課相關問題，請與教務處註冊課務組聯絡。

## \* 學生登錄匯款帳號說明 \*

1. 本校學生在校期間，如有獎助學金、工讀金、就學貸款、休退學退費等各項款，均以匯款方式匯入學生在本校系統登錄之本人彰化銀行/元大銀行/郵局帳戶。為維護權益，請同學務必至校務資訊系統登錄匯款帳號。

### 2. 新生請注意~

未成年人開戶需由法定代理人或監護人代辦或陪同辦理，新生請務必在到校前辦妥開戶作業，並登入學生資訊系統維護帳號資料。

### 3. 登錄帳號資料時請注意：

- ✓ 僅能登錄學生本人的郵局/彰化銀行/元大銀行帳戶，也就是存摺上戶名必須是學生本人的姓名。尚未在郵局/彰化銀行/元大銀行開立帳戶的同學請務必先辦妥開戶作業後再登錄帳號。切勿登錄他人帳號。
- ✓ 學生如要登錄郵局的帳號，請依下列步驟操作：
  - i. 登入高醫校務資訊系統→學生資訊系統→[D.6.出納資訊](#)→[D.6.01.銀行帳號維護](#)
  - ii. 鍵入帳號共 14 碼 (局號 + 帳號) 請打數字，勿填入其他符號 (如「-」、「/」、「空白鍵」)




(局號+帳號共14碼)

(戶名須與學生姓名相同)

- ✓ 如要登錄彰化銀行/元大銀行的帳號，請攜帶帳號資料至出納組，由出納組人員協助登錄。
- ✓ 系統僅能「新增」帳號，不提供「修改」及「刪除」功能。帳號資料若有誤、或有異動需求，請洽出納組(校內分機 2125，地點：勵學大樓一樓)。

# 高雄醫學大學 109 學年度學生機車停車證申請通知

## 一、機車停車證申請：

<p>申請流程</p> 	<p>1、停車證申請入口網址：<a href="https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php">https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php</a> (資訊系統首頁&gt;&gt;開放查詢&gt;&gt;Q.2.31.汽機車停車位申請導覽)</p> <p>2、先至校務資訊系統填寫申請單並上傳申請人之駕照、行照(或保險卡)供查驗。</p> <p>3、申請單與相關查驗證件上傳完後，待事務組線上審核通過後，持學生證至出納組繳費，完成繳費後再持學生證至事務組領證。</p>																		
<p>系統開放時間</p>	<p>1、為疏散排隊人潮，109 學年度機車採線上系統申請，申請及領證時段如下：</p> <table border="1" data-bbox="450 719 1422 1014"> <thead> <tr> <th>梯次</th> <th>線上申請日期</th> <th>領證日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一(研究助理)</td> <td>8/1(六)~8/14(五)</td> <td>8/17(一)~8/28(五)</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>8/15(六)~8/28(五)</td> <td>9/1(二)~9/11(五)</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>8/29(六)~9/11(五)</td> <td>9/14(一)~9/18(五)</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>9/12(六)~9/18(五)</td> <td>9/22(二)~9/26(六)</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>9/19(六)~9/25(五)</td> <td>9/28(一)~9/30(三)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(以證件完成查核時間作為梯次分流時間。)</p> <p>2、領證時間為上班日上午 09:00~11:50、下午 13:30~16:50。</p> <p>3、自 109 學年度起機車證採線上申請，無需列印紙本。</p> <p>4、開學期間辦理車證時，請申請人於規定時間內領證，以利人員分流。</p>	梯次	線上申請日期	領證日期	一(研究助理)	8/1(六)~8/14(五)	8/17(一)~8/28(五)	二	8/15(六)~8/28(五)	9/1(二)~9/11(五)	三	8/29(六)~9/11(五)	9/14(一)~9/18(五)	四	9/12(六)~9/18(五)	9/22(二)~9/26(六)	五	9/19(六)~9/25(五)	9/28(一)~9/30(三)
梯次	線上申請日期	領證日期																	
一(研究助理)	8/1(六)~8/14(五)	8/17(一)~8/28(五)																	
二	8/15(六)~8/28(五)	9/1(二)~9/11(五)																	
三	8/29(六)~9/11(五)	9/14(一)~9/18(五)																	
四	9/12(六)~9/18(五)	9/22(二)~9/26(六)																	
五	9/19(六)~9/25(五)	9/28(一)~9/30(三)																	
<p>費用</p>	<p>1、每學年清潔維護費用 400 元，屆時將發放 e-Tag 條碼與圓形停車證。</p> <p>2、首次申請者 e-Tag 條碼將免費發放，並於新學年度可繼續沿用，若因個人因素導致 e-Tag 條碼無法讀取時(如撕毀、換車…等)，須自付補發費用。</p> <p>3、停車證補發工本費(1)圓型機車停車證 50 元。 (2)e-Tag 條碼 50 元。</p>																		

二、機車停車區與開放時間：1、運動場地停 B1F(24 小時開放)

2、醫研大樓前廣場(01:00 之後只進不出)

3、綜合臨時停車場(09:00-17:00, 17:00 之後只出不進)

三、學校不提供重型機車(250c.c. 以上)停放。若不依規定擅自進入停放者，將依車輛管理辦法第五條處理，如有損壞自行負責。

四、開放腳踏車免費停放於東側圍牆內、外側及同盟路大門前之腳踏車停放區。

五、機車停車場剩餘車位查詢網址：<https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0065.php>

六、查詢停車證申請通知內容請至總務處事務組表單下載區查詢。

七、申請停車證相關問題請連絡總務處事務組黃小姐(分機：2406)。

