

高雄醫學大學學士後醫學系入學通知

親愛的同學您好，恭喜您已錄取為本校 108 學年度學士後醫學系新生，請依下列注意事項辦理入學註冊事宜。

教務處 啟

親愛的高醫大新鮮人：

首先歡迎您成為「高醫大」家族中之一員，您將要在此展開豐富的大學知識之旅，多采多姿的大學生活歡迎您親身體會。為簡化註冊流程，檢附新生入學報到通知單及本校其他有關單位資料，亦可至教務處網站「最新消息」(<http://academic.kmu.edu.tw/>)中查閱相關資訊，請各位新生詳閱各項說明，並依規定完成註冊(選課、繳費等)及體檢相關事宜，**新生入學辦理重要事項時間如下表所示：**

(學校總機：07-3121101)

項目	日期	聯絡分機
網路新生個人資料維護	108 年 7 月 18 日 (星期四) 至 00:00 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止 12:00 止	教務處註冊課務組分機： 2106-2108 專線：07-3210936 圖書資訊處，分機：2184
學雜費減免申請	108 年 7 月 10 日 (星期三) 至 108 年 8 月 02 日 (星期五) ※申辦減免者請於系統 D.2.1.02q 確認審查通過， 並等候減免後正確金額轉帳到彰化銀行(須兩日工作 日)，再行繳費或視需求辦理就學貸款。	學務處，李心慧小姐 分機：2823 專線：07-3210571
就學貸款申請	108 年 8 月 01 日 (星期四) 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止	學務處 許四郎先生 分機：2823 專線：07-3210571
列印繳費單 (繳費時間)	108 年 7 月 24 日 (星期三) 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止	出納組，分機：2125 轉 41~45 會計室，分機：2105 轉 33 (學雜費收費標準，可至本校首頁/學雜費專區查詢)
新生健康體檢	108 年 8 月 05 日 (星期一) 08:10 至 11:00 止	學務處，莊蕙芊護理師 分機：2117
新生註冊	108 年 8 月 05 日 (星期一) 14:30 至 16:30 止	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936
網路選課	預選課時間： 108 年 08 月 12 日 (星期一) 00:00 至 108 年 08 月 26 日 (星期一) 24:00 止 第一次加退選： 108 年 09 月 02 日 (星期一) 00:00 至 108 年 09 月 06 日 (星期五) 12:00 止 第二次加退選： 108 年 09 月 06 日 (星期五) 20:00 至 108 年 09 月 16 日 (星期一) 12:00 止	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936

※提醒您:本校上班時間為上午 8 時至下午 5 時 30 分，**暑假期間 7 月 9 日起至 8 月 16 日止**，本校每週二、五全天皆不上班。

※新生相關程序如有異動，**以新生入學專區網站公告為主。**

※宿舍申請：後醫系僅能候補宿舍剩餘床位，候補相關資訊將於 8 月中旬公告在本校學務處-生輔組-宿舍輔導-宿舍公告網頁中。<https://ppt.cc/fH0vmx>

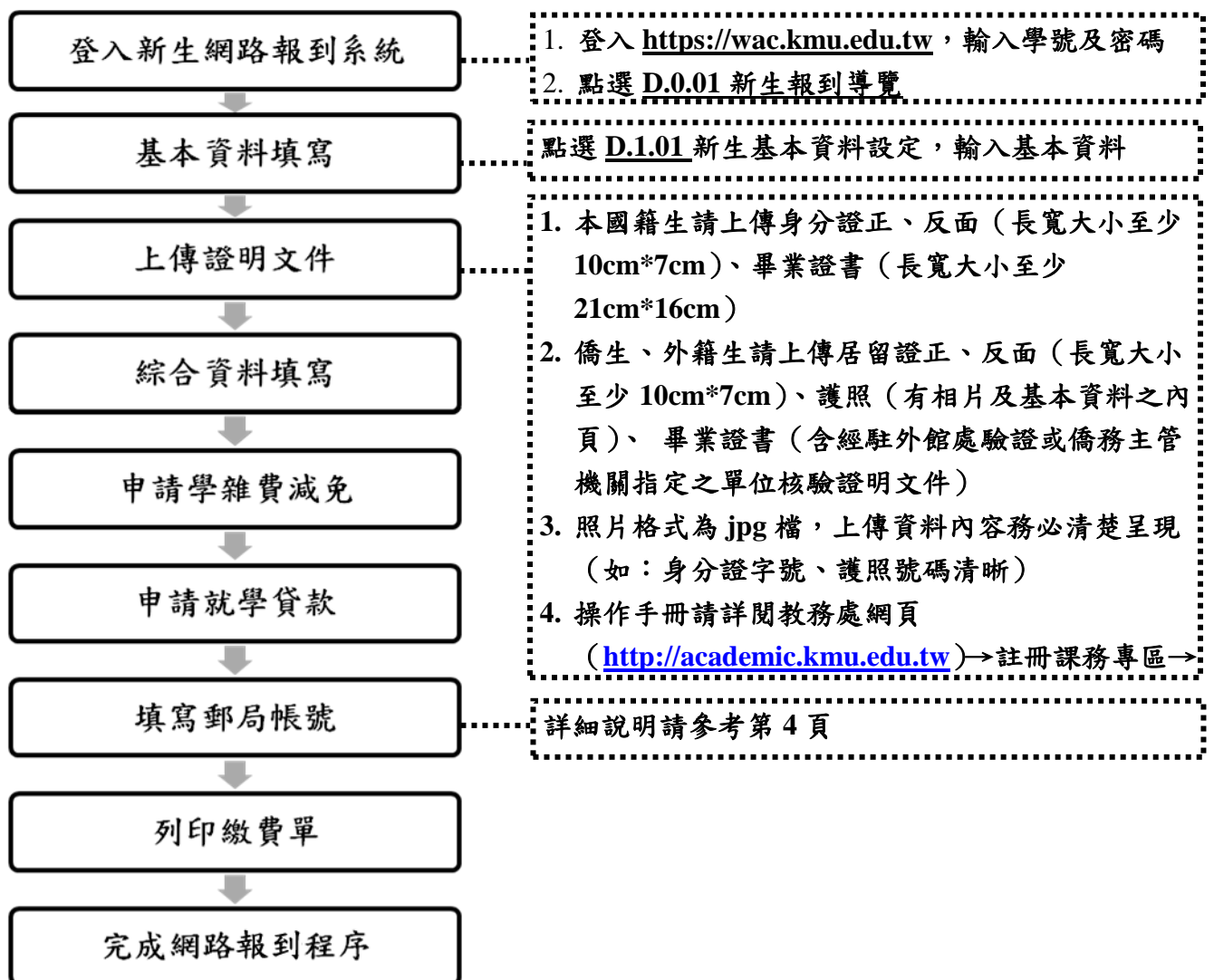
有關新生註冊、選課及抵免相關說明如下所示。

一、新生註冊

1. 網路新生個人資料維護：

- (1) 網路註冊系統填寫日期：108 年 7 月 22 日至 8 月 5 日 12：00 止。
- (2) 註冊網站：本校學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → D.0.01 新生報到導覽。
- (3) 學號查詢：學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → 開放查詢 → Q.1.20 新生學號查詢。
- (4) 登入密碼：身分證前六碼，含小寫英文字母，僑生或他國學生則為民國制出生年月日，如：1993 年 1 月 3 日出生，密碼則為 820103。

(5) 網路系統流程圖：



2. 現場註冊：

- (1) 註冊日期：108 年 8 月 5 日 14：00 至 16：30 止。
- (2) 體檢時間：108 年 8 月 5 日 08：10 至 11：00 止。

(地點：本校附設醫院健康管理中心)

- 請自備體檢費用 580 元。
 - 體檢前 8 小時不能進食，可以喝少量開水(前三天請清淡飲食)
 - 體檢前請至學生資訊系統平台 D.2.8.02 登入「學生健康資料」，資料將於註冊日備查，並至健康管理中心 2 樓完成體檢，若因特殊事故無法於時間內完成體檢，請於 8 月 5 日前自行前往本校附設醫院健康管理中心完成體檢。(健康管理中心聯絡電話：07-320-8269)
- (3) 註冊地點：勵學大樓 2 樓 教務處註冊課務組
 - (4) 註冊攜帶證件：身份證、畢業證書(含經駐外館處驗證或僑務主管機關指定之單位核驗證明文件)、學雜費繳費單收據聯、體檢收據(皆需正本)。
 - (5) 因故無法如期註冊者，依本校學則第十四條規定「學生因故無法如期辦理註冊者，須事先向教務處辦理請假手續，經核准後，始得延期註冊至多以二週為限。」辦理，如需延期註冊者，請以書面說明理由，於 108 年 7 月 31 日(星期三)前申請延期註冊。

3. 選課作業：

- (1) 選課方式：網路選課，至本校資訊系統 D.1.12.網路選課。
- (2) 預選課時間：108 年 8 月 12 日至 8 月 26 日(108 年 8 月 30 日進行抽籤，15 時公布抽籤結果)。
- (3) 第一次加退選時間：108 年 9 月 2 日至 108 年 9 月 6 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。
- (4) 第二次加退選時間：108 年 9 月 6 日 20 時至 9 月 16 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。
- (5) 人工加退選：108 年 9 月 16 日 15 時至 9 月 18 日 17 時。

網路選課操作手冊詳閱教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>) → 註冊課務專區 → 選課專區，選課注意事項詳閱本校選課須知。

4. 抵免學分作業：

- (1) 抵免時間：108 年 9 月 9 日至 9 月 20 日。
- (2) 抵免學分注意事項詳閱本校學生抵免學分辦法，抵免學分申請表請至教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>) 表單下載進行下載。
- (3) 抵免學分之申請，應於入(轉)學註冊後加、退選日期截止前辦理完竣，以辦理一次為原則，申請學生須填具抵免學分表，並檢附原校修讀之成績單、大綱、進度表及修業證明相關證件。抵免學分後，每學期所選學分數，應達該學期修習下限學分規定。

5. 如有任何註冊及線上選課相關問題，請與教務處註冊課務組聯絡。

* 學生登錄匯款帳號說明 *

1. 本校學生在校期間，如有獎助學金、工讀金、就貸、修退學退費等各項款，均以匯款方式匯入學生在本校系統登錄之本人彰化銀行/郵局帳戶。為維護權益，請同學務必至本校學生資訊系統登錄匯款帳號。

2. 新生請注意~

未成年人開戶需由法定代理人或監護人代辦或陪同辦理，新生請務必在到校前辦妥開戶作業，並登入學生資訊系統維護帳號資料。

3. 登錄帳號資料時請注意：

- ✓ 登錄的帳號需為學生本人的帳號，也就是存摺上戶名必須是學生本人的姓名。尚未在郵局或彰化銀行開立帳戶的同學請務必先辦妥開戶作業後再登帳號錄。切勿登錄他人帳號。
- ✓ 僅能登錄學生本人的郵局 / 彰化銀行 / 元大銀行帳戶。
- ✓ 學生如要登錄郵局的帳號，請依下列步驟操作：
 - i. 登入高醫校務資訊系統→學生資訊系統→[D.6.出納資訊](#)→[D.6.01.銀行帳號維護](#)
 - ii. **鍵入帳號共 14 碼(局號 + 帳號)請打數字，勿填入其他符號(如「-」、「/」、「空白鍵」)**



- ✓ 學生如要登錄彰化銀行/元大銀行的帳號，請攜帶帳號資料至出納組，由出納組人員協助登錄。
- ✓
- ✓ 該系統僅能「新增」帳號，不提供「修改」及「刪除」功能。帳號資料若有誤、或有異動需求，請洽出納組(校內分機 2125、地點：勵學大樓一樓)。

高雄醫學大學 108 學年度學生機車停車證申請通知

一、機車停車證申請：

申請系統	1、停車證申請入口網址： https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php 2、系統開放時間：108 年 9 月 1 日(星期日)08：00 開放。
申請流程	1、先至網路填寫申請單並自行列印。 2、攜帶相關證件(駕照、行照或保險卡)於上班時間至勵學大樓 1 樓總務處事務組繳費後領證。
費用	1、每學年清潔維護費用 400 元，屆時將發放 e-Tag 條碼與圓形停車證。 2、首次申請者 e-Tag 條碼將免費發放，並於新學年度可繼續沿用，若因個人因素導致 e-Tag 條碼無法讀取時(如撕毀、換車…等)，須自付補發費用。 3、停車證補發工本費(1)圓型機車停車證 50 元。 (2) E-tag 條碼 50 元。

二、機車停車區與開放時間：1、運動場地停 B1F(24 小時開放)

2、醫研大樓前廣場(01：00 之後只進不出)

3、學生宿舍 A 館地下停車場(06：00-01：00)

4、綜合臨時停車場(09：00-16：00，16：00 之後只出不進)

三、因學校停車位減少，故自 107 學年度起不提供重型機車(250c.c. 以上)停放。若不依規定自行進入停放者，將依車輛管理辦法第五條處理，如有損壞自行負責。

四、開放腳踏車免費停放於東側圍牆內、外側及同盟路大門前之腳踏車停放區。停放位置若有增減，將上網公告。

五、機車停車場剩餘車位查詢網址：<https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0065.php>

六、查詢停車證申請通知內容請至總務處事務組表單下載區查詢。

七、申請停車證相關問題請連絡總務處事務組黃麗燕小姐(分機：2124#71)。