

# 高雄醫學大學研究所入學通知單

敬啟者：

恭喜台端經錄取為本校 108 學年度研究所新生，請依下列注意事項辦理研究生入學註冊事宜。

教務處 啟

親愛的高醫新鮮人：

首先歡迎您成為「高醫大」家庭中的一員，您將要在此度過人生最輝煌且難以忘懷的歲月。為簡化註冊流程，檢附新生入學報到通知單及本校其他有關單位資料，亦可至教務處網站「最新消息」(<http://academic.kmu.edu.tw/>)中查閱相關資訊，請各位新生詳閱各項說明，並依規定完成註冊(選課、繳費等)及體檢相關事宜，為了便於學生證提前製作以及其他相關業務的進行，請您於**8/2 下午 5:00 前完成所有網路報到手續**，新生入學辦理重要事項時間如下表所示：

(學校總機：07-3121101)

項目	日期	聯絡分機
網路新生個人資料維護、新生迎新報名	108 年 7 月 08 日 (星期一) 至 108 年 8 月 02 日 (星期五) 止	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936 資訊處，分機：2184
學雜費減免申請	108 年 7 月 10 日 (星期三) 至 108 年 8 月 02 日 (星期五) 止 ※申辦減免者請於系統 D.2.1.02q 確認審查通過， 並等候減免後正確金額轉帳到彰化銀行(須兩日 工作日)，再行繳費或視需求辦理就學貸款。	學務處，李心慧小姐 分機：2823 專線：07-3210571
就學貸款申請	108 年 8 月 01 日 (星期四) 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止	學務處，許四郎先生 分機：2823 專線：07-3210571
列印繳費單 (繳費時間)	108 年 7 月 24 日 (星期三) 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止	出納組，分機：2125 轉 41~45 (學雜費收費標準，可至本校首頁/ 學雜費專區查詢)
新生健康體檢	108 年 7 月 15 日 (星期一) 至 108 年 8 月 05 日 (星期一) 止	學務處，莊蕙萃護理師 分機：2117
新生註冊	108 年 8 月 05 日 (星期一)	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936
新生迎新(演藝廳)	108 年 8 月 14 日 (星期三)	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936
網路選課	<b>預選課時間：</b> 108 年 08 月 12 日 (星期一) 00:00 至 108 年 08 月 26 日 (星期一) 24:00 止 <b>第一次加退選：</b> 108 年 09 月 02 日 (星期一) 00:00 至 108 年 09 月 06 日 (星期五) 12:00 止 <b>第二次加退選：</b> 108 年 09 月 06 日 (星期五) 20:00 至 108 年 09 月 16 日 (星期一) 12:00 止	教務處註冊課務組， 分機：2106-2108 專線：07-3210936 (學生選課須知請參考教務處網頁 ( <a href="https://academic.kmu.edu.tw/">https://academic.kmu.edu.tw/</a> ) → 註 冊課務專區 → 選課專區)

※提醒您：本校上班時間為上午 8 時至下午 5 時 30 分，暑假期間 7 月 9 日起至 8 月 16 日止，本校每週二、五全天皆不上班。

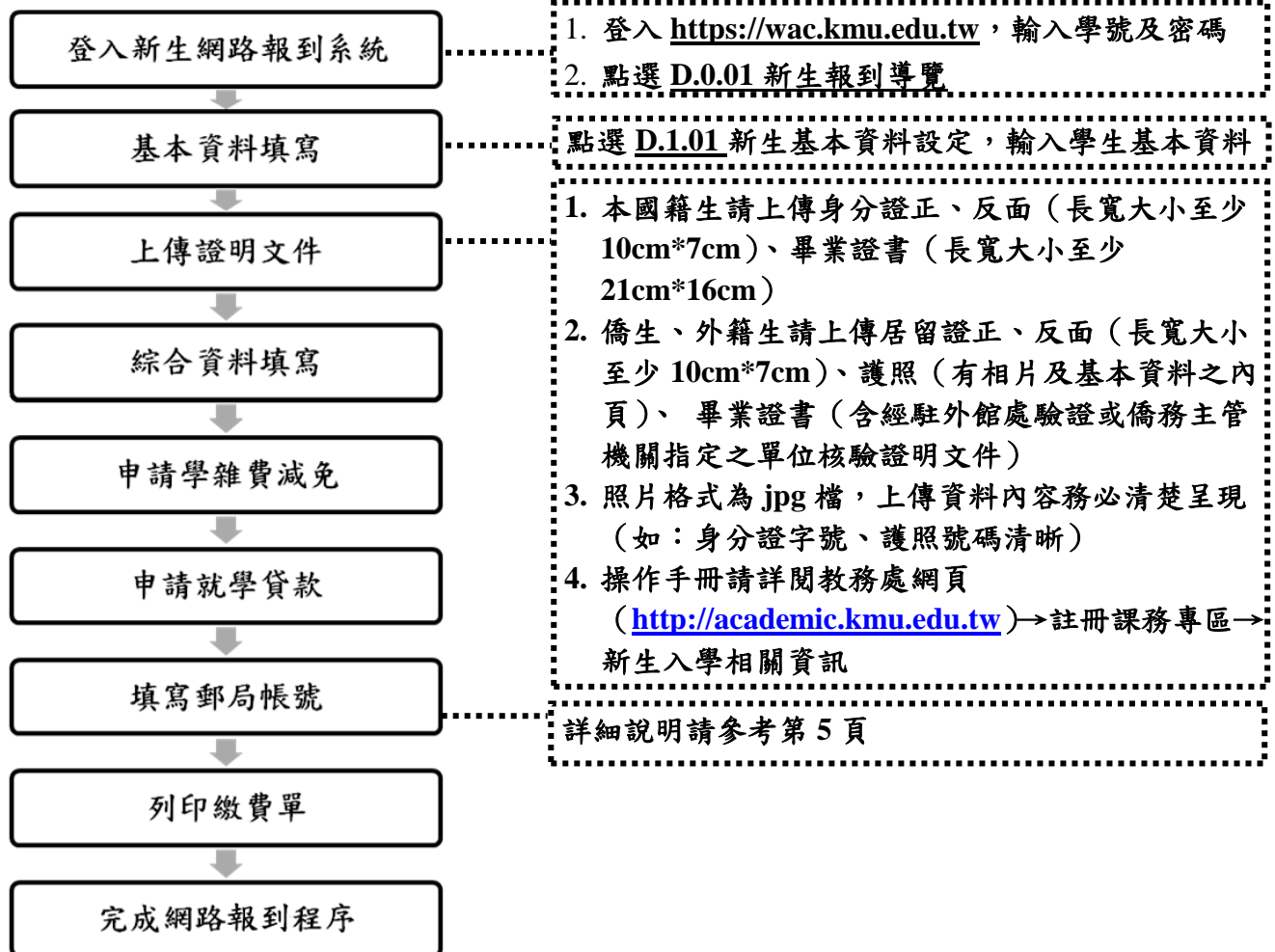
※小叮嚀：8 月 14 日 (星期四) 研究生全校迎新活動(詳如附件一)，8 月 2 日前上網報名者提供便當。

※研究生新生相關程序如有異動，請參考新生入學專區網頁。

※宿舍申請：研究所僅能候補宿舍剩餘床位，候補相關資訊將於 8 月中旬公告在本校學務處-生輔組-宿舍輔導-宿舍公告網頁中。(https://ppt.cc/fH0vmx)

## 1. 網路註冊新生個人資料維護說明如下所示：

- (1) 網路註冊系統填寫日期：108 年 7 月 8 日 00：00 至 8 月 2 日 17：00 止。
- (2) 註冊網站：本校學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → D.0.01 新生報到導覽。
- (3) 學號查詢：學生資訊系統(<https://wac.kmu.edu.tw>) → 開放查詢 → Q.1.20 新生學號查詢。
- (4) 登入密碼：身分證前六碼，含小寫英文字母，僑生或他國學生則為民國制出生年月日，如：1993 年 1 月 3 日出生，密碼則為 820103。
- (5) 網路系統流程圖：



## 2. 註冊：

- (1) 註冊日期：108 年 8 月 5 日。
- (2) 註冊地點：勵學大樓 2 樓 教務處註冊課務組
- (3) 註冊需攜帶以下證件：
  - 非碩專班報考在職生者需繳交『在職人員就讀高雄醫學大學研究所同意書』
  - 身分證正本、畢業證書正本（含經駐外館處驗證或僑務主管機關指定之單位核驗證明文件）、學雜費繳費單收據聯、體檢收據（皆需正本）
- (4) 體檢時間：108 年 7 月 15 日至 8 月 5 日止(本校附設醫院健康管理中心，體檢時間為周一至周六上午 8:10 至 11:00，周一至周五下午 1:30~4:00。健康管理中心聯絡電話：07-320-8269)
  - 於本校附設醫院體檢者，附設醫院統一彙整報告；若於其他公、私立地區以上醫院體檢者，請於 108 年 8 月 5 日前將體檢報告親送或郵寄至本校衛保組(地址:高雄市三民區十全一路 100 號 學務處衛保組收)，限 108 年 6 月 3 日以後完成之體檢報告，體檢項目請至學務處網頁新生體檢專區查詢。
  - 體檢前請至學生資訊系統平台 D.2.8.02 登入「學生健康資料」，資料將於註冊日備查。

### 3. 選課作業：

- (1) 選課方式：網路選課，至本校資訊系統 D.1.12.網路選課。
- (2) 預選課時間：108 年 8 月 12 日至 8 月 26 日(108 年 8 月 30 日進行抽籤,15 時公布抽籤結果)。
- (3) 第一次加退選時間：108 年 9 月 2 日至 108 年 9 月 6 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。
- (4) 第二次加退選時間：108 年 9 月 6 日 20 時至 9 月 16 日 12 時止(15 時公布抽籤結果)。
- (5) 人工加退選：108 年 9 月 16 日 15 時至 9 月 18 日 17 時。

網路選課操作手冊詳閱教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>) →註冊課務專區→選課專區，選課注意事項詳閱本校選課須知。

### 4. 抵免學分作業：

- (1) 抵免時間：108 年 9 月 9 日至 9 月 20 日。
- (2) 抵免學分注意事項詳閱本校學生抵免學分辦法，抵免學分申請表請至教務處網頁 (<http://academic.kmu.edu.tw>)表單下載進行下載。

抵免學分之申請，應於入(轉)學註冊後加、退選日期截止前辦理完竣，以辦理一次為原則，申請學生須填具抵免學分表，並檢附原校修讀之成績單、大綱、進度表及修業證明相關證件。

### 5. 如有任何註冊及線上選課相關問題，請與教務處註冊課務組聯絡。

# 高雄醫學大學 108 學年度研究生新生座談會

附件一

活動時間：108 年 8 月 14 日（星期三）9：00－17：00

時 間	內 容	主講單位	地 點	
09：00~9:10	新生報到			
09：10~09：25	致歡迎詞	長官致詞	演藝廳	
09：30~09：50	研究生教務資訊介紹	教務處 註冊課務組 組長		
09：55~10：15	研究生國際交流	國際事務處 學生交流組 組長		
10：20~10：40	研究生產學研究	產學營運處 產學合作組 組長		
10：40~10：50	中場休息			
10：50~11：10	研究生研發事務簡介	研究發展處 學術研究組 組長		
11：15~11：35	研究生學生事務簡介	學務處 心理及諮商輔導組 組長		
11：40~12：00	圖書館電子資源應用	圖書資訊處 讀者服務組 組長		
12：00~13：30	午餐			
13：30~17：00	各學系專業課程 新生活動	各學院/各系所		

- 研究生新生座談會活動如有異動,以網站 <https://academi.kmu.du.tw>→註冊課務專區→研究所新生迎新公告為主。
- 迎新報名路徑:資訊系統首頁(<https://wac.kmu.edu.tw>)→學生登入→D.0.01 新生報到導覽→基本資料填寫(表格下方報名欄位)

主辦單位：教務處註冊課務組

## \* 學生登錄匯款帳號說明 \*

1. 本校學生在校期間，如有獎助學金、工讀金、就貸、修退學退費等各項款，均以匯款方式匯入學生在本校系統登錄之本人彰化銀行/郵局帳戶。為維護權益，請同學務必至本校學生資訊系統登錄匯款帳號。
2. **新生請注意~**  
**未成年人開戶需由法定代理人或監護人代辦或陪同辦理，新生請務必在到校前辦妥開戶作業，並登入學生資訊系統維護帳號資料。**
3. 登錄帳號資料時請注意：
  - ✓ **登錄的帳號需為學生本人的帳號**，也就是存摺上戶名必須是學生本人的姓名。尚未在郵局或彰化銀行開立帳戶的同學請務必先辦妥開戶作業後再登帳號錄。切勿登錄他人帳號。
  - ✓ 僅能登錄學生本人的**郵局 / 彰化銀行 / 元大銀行**帳戶。
  - ✓ 學生如要登錄郵局的帳號，請依下列步驟操作：
    - i. 登入高醫校務資訊系統→學生資訊系統→[D.6.出納資訊](#)→[D.6.01.銀行帳號維護](#)
    - ii. **鍵入帳號共 14 碼 (局號+帳號) 請打數字，勿填入其他符號(如「-」、「/」、「空白鍵」)**



- ✓ 學生如要登錄彰化銀行/元大銀行的帳號，請攜帶帳號資料至出納組，由出納組人員協助登錄。
- ✓
- ✓ 該系統僅能「新增」帳號，不提供「修改」及「刪除」功能。帳號資料若有誤、或有異動需求，請洽出納組(校內分機 2125、地點：勵學大樓一樓)。

## 高雄醫學大學 108 學年度學生機車停車證申請通知

### 一、機車停車證申請：

申請系統	1、停車證申請入口網址： <a href="https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php">https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php</a> 2、系統開放時間：108 年 9 月 1 日(星期日)08：00 開放。
申請流程	1、先至網路填寫申請單並自行列印。 2、攜帶相關證件(駕照、行照或保險卡)於上班時間至勵學大樓 1 樓總務處事務組繳費後領證。
費用	1、每學年清潔維護費用 400 元，屆時將發放 e-Tag 條碼與圓形停車證。 2、首次申請者 e-Tag 條碼將免費發放，並於新學年度可繼續沿用，若因個人因素導致 e-Tag 條碼無法讀取時(如撕毀、換車...等)，須自付補發費用。 3、停車證補發工本費(1)圓型機車停車證 50 元。 (2) E-tag 條碼 50 元。

### 二、機車停車區與開放時間：1、運動場地停 B1F(24 小時開放)

2、醫研大樓前廣場(01：00 之後只進不出)

3、學生宿舍 A 館地下停車場(06：00-01：00)

4、綜合臨時停車場(09：00-16：00，16：00 之後只出不進)

三、因學校停車位減少，故自 107 學年度起不提供重型機車(250c.c.以上)停放。

若不依規定自行進入停放者，將依車輛管理辦法第五條處理，如有損壞自行負責。

四、開放腳踏車免費停放於東側圍牆內、外側及同盟路大門前之腳踏車停放區。

停放位置若有增減，將上網公告。

五、機車停車場剩餘車位查詢網址：<https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0065.php>

六、查詢停車證申請通知內容請至總務處事務組表單下載區查詢。

七、申請停車證相關問題請連絡總務處事務組黃麗燕小姐(分機：2124#71)